

C	O	N	F	O	R	T
M	O	D	E	R	N	E

## L'OREILLE EST HARDIE / LE CONFORT MODERNE RECRUTE :

### UN/E RESPONSABLE DES RELATIONS PUBLIQUES

Depuis 1985, le Confort Moderne, géré par l'association l'Oreille est Hardie, s'engage dans la création, la production et la diffusion d'œuvres originales dans le domaine des musiques indépendantes, de l'art contemporain, de l'éducation, de la recherche et de l'édition. Il se vit comme un laboratoire stimulant d'échanges productifs et actualisés entre, d'une part, les milieux de la musique et de la scène et d'autre part ceux de l'exposition et de l'image. Chaque production mise en œuvre par le Confort Moderne, dans ou hors les murs, relève d'un projet artistique affirmé.

L'association a pour objet la promotion et le développement des musiques indépendantes et de l'art contemporain. Pour ce faire, elle déploie des actions de diffusion, de médiation, d'éducation artistique, d'aide à la création, d'accompagnement et de développement de projets artistiques, d'édition et de vente d'œuvres de l'esprit.

### DESCRIPTION DU POSTE

Placé(e) sous la responsabilité hiérarchique de la direction de l'association, la personne sera recrutée pour mener à bien les missions suivantes :

- Définir et créer la stratégie et les supports de communication liés au programme d'activités du Confort Moderne
- Gérer les relations aux médias et les partenariats en communication
- Coordonner l'équipe de relations publiques
- Animer les relations avec les autres associations hébergées sur le site
- Collecter et rechercher les informations liées au programme d'activités
- Gérer le budget communication global
- Gérer les relations aux fournisseurs et prestataires
- Evaluer l'impact de la communication mise en œuvre
- Rechercher de nouveaux publics, notamment par la mise en place en œuvre de partenariats
- Superviser la diffusion de l'information
- Evaluer les demandes des publics et les transmettre

### PROFIL RECHERCHE

Connaissance des secteurs des musiques actuelles et de l'art contemporain

Expérience dans le domaine de la communication et des relations publiques dans le secteur artistique et culturel

Excellent niveau rédactionnel

Maîtrise de la chaîne graphique, de la suite Adobe (Indesign, Photoshop, Illustrator) et des outils d'édition web

Très bonne organisation personnelle, autonomie dans le travail

Aptitude au travail d'équipe et à la coordination

Capacité d'encadrement

Discrétion et confidentialité

Sens de la diplomatie

Grande disponibilité

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Poste à pourvoir basé à Poitiers

CDD pour remplacement congé maternité, temps plein de 6 mois avec prolongation possible

Rémunération mensuelle brute de 2444€

Cadre 4 de la convention collective Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles

## CANDIDATURE

Avant le lundi 26 février 2018, les candidat(e)s doivent faire parvenir par mail au Président et au directeur de l'association un curriculum vitae et une lettre de motivation.

Les candidats présélectionnés seront invités à un entretien le jeudi 8 mars.

Poste à pourvoir à compter du 26 mars

## CONTACT

Association l'Oreille Est Hardie / le Confort Moderne

Aurèle Nourisson, Président, [presidence@confort-moderne.fr](mailto:presidence@confort-moderne.fr)

Yann Chevallier, Directeur, [yann@confort-moderne.fr](mailto:yann@confort-moderne.fr)

185 rue du Faubourg du Pont Neuf – 86000 Poitiers

[www.confort-moderne.fr](http://www.confort-moderne.fr)